

Organizačný poriadok

Občianskeho združenia Kraso Centrum Košice,

Organizačný poriadok obsahuje vnútornú štruktúru občianskeho združenia, organizačné členenie, kompetencie, pôsobnosť jednotlivých zložiek združenia a ich vzájomné vzťahy a bližšie upravuje postavenie, právomoc a kompetencie, ako aj povinnosti jednotlivých členov Výboru združenia, pokiaľ nie sú inak špecifikované Stanovami združenia.

1. Najvyšším orgánom združenia je **členská schôdza**. Právomoci členskej schôdze sú vymedzené v stanovách občianskeho združenia KC Košice podľa článku 5, písm. a)-j).
2. V období medzi členskými schôdzami riadi činnosť združenia **výbor združenia**. Právomoci výboru združenia sú vymedzené v stanovách združenia v článku 2.

Výbor schvaľuje prestup členov združenia do iného oddielu, dáva návrhy na disciplinárne konanie.

Výbor schvaľuje účasť trénerov združenia na podujatiach, okrem súťaží Slovenského pohára, na náklady združenia.

2.1 Členovia výboru združenia majú právo:

- a/ predkladať návrhy najmä za oblasť, ktorá spadá do ich kompetencie
- b/ vyjadrovať sa k návrhom, ktoré sú prejednávané na výbore združenia
- c/ hlasovať o všetkých otázkach o ktorých sa rozhoduje na výbore združenia

2.2 Na rokovaní výboru združenia sa môžu zúčastňovať pozvaní tréneri a iné pozvané osoby, ktorých prítomnosť je potrebná na prerokovanie danej problematiky. V takomto prípade majú právo predkladať návrhy a vyjadrovať sa ku všetkým prerokovávaným otázkam. Nemajú právo o nich hlasovať.

Každý člen združenia má právo prísť na rokovanie výboru s konkrétnym podnetom na prerokovanie.

2.3 Zápisnicu zo zasadnutia výboru združenia píše poverený člen výboru združenia a s plným textom prijatých uznesení ju do desať dní zasiela všetkým registrovaným členom združenia. Originál zápisnice zo zasadnutia výboru bude uložený na sekretariáte združenia.

2.4 Funkcionári výboru združenia

Predseda výboru :

- je najvyšším predstaviteľom združenia Kraso Centrum Košice, ktorého je štatutárnym zástupcom
- riadi a koordinuje činnosť výboru, za ktorú sa zodpovedá členskej schôdzi
- chráni záujmy združenia a reprezentuje združenie vo vzťahu k štátnym orgánom, SKrZ, organizáciám, združeniam, inštitúciám a masmédiám.
- zvoláva zasadnutie výboru združenia
- v prípade potreby má právo písomne poveriť niektorého z členov výboru k určitému výkonu s určením podpisového práva k tomuto výkonu.
- overuje a podpisuje zápisnicu zo zasadnutí výboru združenia a členskej schôdze

- koordinuje prípravu a organizáciu členských schôdzí a zodpovedá za obsahovú stránku materiálov predkladaných na rokovanie členských schôdzí
- je spoluzodpovedný za riadne hospodárenie s finančnými prostriedkami a majetkom združenia
- spolu s hospodárom majú právo zriaďovať alebo rušiť bankové účty združenia, alebo rušiť bankové účty združenia po predchádzajúcom schválení výboru združenia
- podpisuje prestupové lístky pretekárov do iného oddielu až po odsúhlasení výborom KC Košice.
- je priamo zodpovedný za priebeh pretekov organizovaných združením v rámci Slovenského pohára, resp. za priebeh M - SR organizovaných združením, prípadne iných krasokorčuľarských akcií.
- podpisuje prijatie nových členov do združenia
- má podpisové právo pri nakladaní s finančnými prostriedkami združenia v peňažnom ústave

Tajomník výboru :

- je štatutárnym zástupcom združenia a v neprítomnosti zastupuje predsedu združenia
- zodpovedá za vnútorný život združenia a súťaže poriadané združením v rámci Slovenského pohára, resp. Majstrovstiev Slovenskej republiky
- zvoláva zasadnutia výboru
- vybavuje a podpisuje poštu, informuje výbor a členov združenia o došlých materiáloch resp. o uložených úlohách zo strany SKrZ,
- zodpovedá za legislatívnu činnosť združenia
- spolu s hospodárom združenia vypracová návrh rozpočtu na kalendárny rok
- v spolupráci s členom výboru-zástupcom trénerov zabezpečuje ľadovú plochu, telocvične, resp. iné aktivity potrebné k zabezpečeniu tréningového procesu združenia alebo k zabezpečeniu pretekov organizovaných združením, prípadne iných aktivít združenia
- zodpovedá za obsah web stránky združenia
- vedie evidenciu zmlúv s vybranými krasokorčuľarmi združenia
- zodpovedá za registráciu všetkých členov združenia.
- zastupuje združenie vo vzťahu k masmédiám.

Hospodár výboru :

- zodpovedá za finančné, ekonomické a materiálne zabezpečenie činnosti združenia
- zodpovedá za evidenciu hmotného a nehmotného majetku združenia
- zodpovedá za racionálne využívanie finančných prostriedkov združenia v zmysle schváleného rozpočtu
- kontroluje správnosť vedenia účtovnej evidencie a navrhuje rozpočtové opatrenia
- zodpovedá za prípravu návrhov rozpočtov súťaží a akcií organizovaných združením a predkladá ich na schválenie výboru združenia a zodpovedá sa správnosť vyučovania týchto akcií
- schvaľuje výdavky v hospodárskej činnosti združenia.
- podpisuje všetky príkazy na úhradu, výdavkové, príjmové pokladničné bloky
- dohliada na dodržiavanie Ekonomickej smernice združenia pri všetkých aktivitách združenia
- spolu s predsedom má právo zriaďovať, resp. rušiť bankové účty združenia po predchádzajúcom schválení výborom združenia, resp. členskou schôdzou združenia
- má podpisové právo pri nakladaní s finančnými prostriedkami združenia v peňažnom ústave

- 1x mesačne informuje výbor združenia o stave a pohybe finančných prostriedkov združenia za daný mesiac

Člen výboru :

- aktívne sa zúčastňuje na činnosti výboru združenia
- zodpovedá za činnosť a priebeh prípravky združenia
- 1x mesačne informuje výbor združenia o činnosti a priebehu prípravky za daný mesiac
- vypracuje a realizuje systém vyhľadávania talentovaných detí pre krasokorčuľovanie
- odporúča najtalentovanejšie deti z prípravky za členov združenia
- môže byť písomne poverený predsedom výboru k výkonu určitej činnosti s podpisovým právom
- úzko spolupracuje s tajomníkom v organizačných veciach.
- úzko spolupracuje s trénerom povereným za vedenie tréningového procesu prípravky
- kontroluje dochádzku trénerov prípravky a podpisuje výkazy, ktoré odovzáva na spracovanie hospodárovi združenia

Zástupca trénerov (člen výboru)

- zodpovedá za tréningový proces združenia
- koordinuje prácu trénerov združenia
- len s jeho súhlasom a na základe ním podpísaného cestovného príkazu sa môžu tréneri zúčastniť súťaží Slovenského pohára, prípadne iných aktivít združenia a o tejto skutočnosti informuje výbor na najbližšom zasadnutí
- v spolupráci s členom výboru-tajomníkom zabezpečuje ľadovú plochu, telocvičňu, resp. iné aktivity potrebné k zabezpečeniu tréningového procesu združenia alebo k zabezpečeniu pretekov organizovaných, prípadne iných aktivít združenia
- o tréningovom procese vedie záznamy
- predkladá návrhy a požiadavky trénerov na výbor združenia
- úzko spolupracuje s trénerom povereným za vedenie tréningového procesu pretekárov, ako aj s trénerskou radou združenia
- kontroluje dochádzku zmluvných trénerov a podpisuje výkazy, ktoré odovzáva na spracovanie hospodárovi združenia
- aktívne sa zúčastňuje na organizácii pretekov a podujatí poriadaných združením
- úzko spolupracuje so školskými športovými strediskami a Osemročným športovým gymnázium v Košiciach

3. Komisie združenia

3.1 Revízná komisia :

- je nezávislým kontrolným orgánom združenia
- práva a povinnosti komisie vyplývajú priamo zo stanov združenia
- zmeny jej obsahu, alebo kompetencií môže urobiť len členská schôdza
- jej činnosť je daná vlastným plánom činnosti a všeobecne platnými právnymi normami

3.2 Disciplinárna komisia :

- je nezávislým kontrolným orgánom
- prerokováva všetky podnety, žiadosti a previnenia, ktoré sú jej doručené a vedie o nich presnú evidenciu
- tvorí ju predseda a dvaja členovia, volí a odvoláva ju členská schôdza.

- podľa závažnosti a charakteru podnetu, žiadosti či previnenia, daný stav posúdi a prešetrí v zmysle Disciplinárneho poriadku združenia
- rozhodnutie zasiela účastníkom konania a výboru združenia
- odvolacím orgánom proti rozhodnutiu komisie je členská schôdza
- zasadá podľa potreby

4. Ostatné

- a) Vo vzťahu k SKrZ zastupuje združenie výhradne predseda, alebo tajomník výboru.
- b) Súčasťou organizačného poriadku sú :
- ekonomická smernica
 - disciplinárny poriadok
 - prestupový poriadok
 - registračný poriadok
- c) Výbor združenia uzatvára zmluvu o spolupráci so školskými športovými strediskami (ŠŠS) a Osemročným športovým gymnáziom (OŠG) v Košiciach , kde uvedie meno zodpovedných trénerov na nadchádzajúcu sezónu (školský rok)
- d) Združenia zabezpečuje výchovu detí predškolského veku, ako budúcich členov združenia, perspektívnych krasokorčuliarov, tzv. "Prípravka". Prípravka je vedená v osobitnej evidencii a pohyb finančných prostriedkov je vedený na samostatnom podúčte združenia
- e) Výklad tohto poriadku vykonáva len výbor združenia
- f) Tento organizačný poriadok nadobúda platnosť dňom schválenia členskou schôdzou združenia 21.4.2009

Jozef LACHVÁČ

.....
predseda výboru združenia

Miroslav HRIŇÁK

.....
tajomník výboru združenia